



**ASSOCIATION
LA CROISEE des CHEMINS**
Rencontres Enfants - Parents
www.croiseedeschemins.org



18, rue Saint Marc 67000 STRASBOURG
Antenne « Le CROISILLON » Tél : 03 88 23 54 32
N° d'agrément Jeunesse et Sports : 0670255CL000223-25-P01 Site : <http://www.croisillon.org>

Projet pédagogique
Accueil de loisirs du 13 avril au 24 avril 2026



La symphonie
du PRINTEMPS!

Equipe du Kiddie-Croisillon :

Directrice sur la période : DJAAFRI Ahlam

Équipe d'animation du Kiddie-Croisillon : Claire ROBERT,
Yannick SIMON, Marla ESCOBEDO, Eva ISELIN



Sommaire

Présentation de l'association.....	3
Projet éducatif de la Croisée des Chemins.....	3
Organisation du Centre de Loisirs	4
Les finalités du centre de loisirs vues par l'équipe pédagogique du Kiddie-Croisillon.....	6
Les intentions éducatives.....	6
Les intentions pédagogique	7
Objectifs généraux des vacances.....	8
Organisation de l'équipe pédagogique	8
Objectifs opérationnels des vacances (français et anglais).....	9
La vie du centre	12
Journée type.....	13
Critères d'évaluation	15
Quelques petits rappels importants.....	16
Pour information : Connaissance de l'enfant par tranches d'âges	17

Le « Kiddie-Croisillon » accueille des enfants âgés de 3 à 6 ans venant de Strasbourg et des alentours.

Cet accueil répond aux demandes et aux besoins des familles qui fréquentent déjà « Le Croisillon » et qui souhaitent trouver une structure qui puisse accueillir les fratries, facilitant ainsi l'organisation familiale. Le « Kiddie-Croisillon » répond également au besoin de structure de garde maternel relevé dans notre quartier.

L'inscription des familles se fait sans discrimination géographique, ethnique, religieuse ou sociale. Il y a une majoration du tarif pour les non-résidents de l'Eurométropole de Strasbourg.

Le centre est installé dans les locaux de l'établissement Lucie Berger 10, rue Saint Marc 67000 Strasbourg.

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

L'association « La Croisée des Chemins » a créé et porte les Accueils de Loisirs Sans Hébergement « Le Croisillon », « Le Kiddie-Croisillon » et le centre de loisirs « St-Thomas ».

Ouverte sur la Ville de Strasbourg, elle s'adresse aux enfants (3-12 ans) ainsi qu'à leurs parents. Elle a pour objectifs de participer à la construction d'une société plus juste et plus solidaire, de favoriser pour chacun l'autonomie, la prise de responsabilités et l'esprit critique, de promouvoir l'apprentissage du vivre ensemble entre personnes de générations, d'origines sociales, culturelles et religieuses diverses.

Outre l'activité du Croisillon, du Kiddie Croisillon et de Saint-Thomas, la Croisée des Chemins est le partenaire de l'établissement scolaire « Le Gymnase » pour tout ce qui concerne l'animation, dans et en dehors du temps scolaire : présence constante et accueil dans les lieux de vie, ateliers, expression, accompagnement de projets, soirées, sorties, séjours.

PROJET EDUCATIF DE LA CROISEE DES CHEMINS

L'Association « La Croisée des Chemins », a pour but d'accompagner des enfants, des jeunes et des parents qui fréquentent le Centre-ville de Strasbourg, afin de mieux vivre ensemble.

L'Association offre un espace ouvert. L'objectif est de favoriser la rencontre, le dialogue, la réflexion et la créativité entre personnes d'origines sociales, culturelles et religieuses diverses afin de valoriser les capacités personnelles de chacun(e) en l'aidant à grandir et à devenir acteur responsable de sa vie et de la vie en société.

Ce projet se décline selon les axes suivants :

- Accompagnement et aide à l'épanouissement pour les enfants et les parents ;
- Rencontre, écoute et échange entre enfants, parents, éducateurs, animateurs et bénévoles ;
- Elaboration de projets d'animation et de formation avec l'ensemble des partenaires.

Le projet éducatif, défini par l'organisateur et appliqué par le/la directeur-trice du centre de loisirs, est basé plus particulièrement autour du « Vivre ensemble ». L'enjeu est de favoriser la rencontre, le dialogue, la réflexion et la créativité entre enfants d'origines sociales, culturelles et religieuses diverses. Outre les activités ludiques plus classiques, l'animation fera appel aux jeux coopératifs à la créativité manuelle et artistique, à la découverte du milieu de vie (visites de lieux et rencontres d'acteurs sociaux du quartier ou de la ville...), afin de valoriser les capacités personnelles des enfants et l'aider à grandir.

ORGANISATION DU CENTRE DE LOISIRS

Dates et horaires :

Il fonctionnera 2 semaines :

Du 13 avril au 24 avril 2026. L'accueil se déroule de 8h à 18h15.

Les inscriptions :

Les inscriptions débuteront le 25 mars 2026.

Les familles ont la possibilité d'inscrire leur(s) enfant(s) à la journée complète avec le repas ou en demi-journée avec ou sans repas, de 1 à 5 journées par semaine.

La communication :

Le programme d'activités sera diffusé dans l'établissement Lucie Berger, sur le site internet du Croisillon ainsi que directement aux familles.

Le public :

Le centre de Loisirs « Le Croisillon » a une capacité d'accueil de 80 enfants de 3 à 12 ans, il accueille des enfants résidants au centre-ville de Strasbourg et ses alentours.

Le Croisillon a une capacité de 48 enfants, de 6 à 12 ans, et le Kiddie-Croisillon de 32 enfants, de 3 à 6 ans. L'accueil est organisé en deux groupes dans des bâtiments différents, dans l'établissement Lucie Berger.

La structure d'accueil pour les enfants de 3 à 6 ans est adaptée à l'âge des maternels autant par le mobilier, par l'aménagement des salles avec des petits coins jeux, lecture, construction que par l'accessibilité des sanitaires appropriés aux enfants de 3 à 6 ans.

Les enfants de 6 à 12 ans sont accueillis dans un bâtiment face à celui du Kiddie-Croisillon avec des salles d'activités et du mobilier adaptés à l'âge des enfants.

L'équipe de direction a souhaité élaborer un document spécifique pour chaque tranche d'âge accueillie, afin de mieux cibler et répondre aux besoins de chacun.

Les repas et les goûters pour les vacances :

Les repas sont livrés par la Sodexo en majorité et pris sur place au restaurant.

Une équipe de la Sodexo prépare la mise en place des tables et des plats.

Les animateurs accompagnent les enfants dans le service et s'assurent du bon déroulement du repas (cherchent du supplément de nourriture, de la vaisselle et veillent à la qualité du repas).

Le nombre de repas est commandé en début de chaque semaine et il tient compte dans la mesure du possible des différents régimes alimentaires. Cependant, il n'y aura pas la possibilité de servir de la viande Halal ni de produit cachère.

Le goûter du matin sera fourni par la famille, celui de l'après-midi par le centre.

Les allergies alimentaires seront prises en compte et discutées avec les familles. En fonction de l'importance de l'allergie, un P.A.I sera mis en place avec la famille, le médecin allergologue et l'association la Croisée des Chemins.

Les objectifs de PAI :

Le projet d'accueil individualisé permet d'éviter la consommation des aliments responsables de l'allergie alimentaire et de disposer des médicaments adéquats (antihistaminiques, corticoïdes buvables) prescrits par le médecin en cas de crise. Il indique également la conduite à tenir en fonction de l'évolution de la crise.

La mise en place de ce protocole n'est possible qu'au travers d'une concertation et un accord entre la famille de l'enfant concerné, son médecin traitant, la collectivité, le médecin attaché à celle-ci, les acteurs de restauration scolaire/ou l'équipe d'animation, le prestataire ou le fournisseur. En fonction de l'âge de l'enfant concerné, il peut aussi participer à ce temps de concertation.

Comment établir une inscription au centre de loisirs ?

Pour inscrire un enfant à l'accueil de loisirs, il est nécessaire de suivre plusieurs étapes indispensables.

Tout d'abord, les familles doivent créer un compte sur la plateforme BelAmi, le logiciel utilisé pour la gestion des inscriptions. Cette création de compte permet d'accéder à l'ensemble des services proposés, notamment la réservation des journées d'accueil.

Une fois le compte créé, il est impératif de fournir tous les documents demandés, à savoir :

- La fiche sanitaire de liaison
- La copie de vaccins à jours
- Une attestation d'assurance responsabilité civile
- Une attestation de coefficient familial délivrée par la CAF ou la ville de Strasbourg
- Le contrat d'accueil signé.

Ces documents sont essentiels pour garantir la sécurité et le bon encadrement des enfants. Après la validation du dossier administratif, les familles peuvent alors effectuer une demande d'inscription en précisant le rythme souhaité (mercredis, vacances scolaires, régulier ou occasionnel). Chaque demande fait ensuite l'objet d'une étude individuelle par les services compétents afin de vérifier les disponibilités et la conformité du dossier. Une réponse est apportée à chaque famille, confirmant ou non la place de l'enfant au sein de la structure.

Ce processus vise à assurer un accueil de qualité, en toute sécurité, dans le respect des capacités d'accueil et du projet pédagogique de la structure.

Accueil des enfants en situation de handicap :

Dans le cadre de notre projet pédagogique, nous avons à cœur de favoriser l'inclusion de tous les enfants. Si un enfant en situation de handicap devait être accueilli au sein de notre structure, nous mettrions en place les démarches nécessaires pour garantir son bien-être et sa sécurité.

Dès que l'information nous sera communiquée, nous étudierons les possibilités d'accueil de cet enfant en vérifiant que les conditions matérielles et humaines (locaux, organisation, encadrement) correspondent à ses besoins. Nous prendrons connaissance des attentes des parents et organiserons un temps d'échange avec eux afin de récolter un maximum d'informations.

Un travail d'identification des besoins et attentes de chacun (enfant, parents, équipe, autres enfants accueillis) sera réalisé afin de préparer un accueil adapté. Si l'accueil peut être envisagé favorablement, une préparation en amont sera conduite avec l'équipe d'animation : adaptation du projet pédagogique, aménagement des espaces, anticipation de réponses ludiques aux questions des autres enfants.

Un temps de sensibilisation de l'équipe a été organisé, en lien avec le CREJH (Centre Ressource Enfance-Jeunesse & Handicap) des JPA du Bas-Rhin, afin de renforcer nos compétences collectives et favoriser une approche bienveillante et inclusive.

Dans l'hypothèse où la structure ne pourrait pas répondre favorablement à la demande, nous proposerons aux familles des alternatives vers des séjours adaptés, en expliquant clairement les contraintes rencontrées et les raisons de cette incapacité.

L'équipe pédagogique

Elle sera composée de :

- 1 directrice stagiaire BPJEPS (diplômées CPJEPS)
- 2 animateurs diplômés BAFA
- 1 animatrices non diplômées
- 2 stagiaires BAFA

L'entretien des locaux sera effectué par le personnel de l'entreprise GSF.

La livraison et le service des repas sont effectués par la société Sodexo

Les locaux

- Salles d'activités qui sont utilisés pour accueillir les enfants :
 - o Une salle réservée à la sieste
 - o 1 salle de réveil de sieste
 - o 2 salles d'activités
 - o Salle de danse
 - o Salle polyvalente
 - o Le restaurant scolaire
 - o Le parc des Mickleles
 - o La cuisine pédagogique

LES FINALITES DU CENTRE DE LOISIRS VUES PAR L'EQUIPE PEDAGOGIQUE DU KIDDIE-CROISILLON

- Permettre aux enfants fréquentant l'A.L.S.H de vivre un temps de loisirs éducatif dans un cadre garantissant une sécurité physique et affective leur offrant la possibilité de :
- S'épanouir et vivre leur rêve d'enfant
- Donner des repères aux enfants
- Pratiquer des activités adaptées à leurs besoins et à leurs âges
- Valoriser les projets des enfants et impliquer les parents dans la réalisation de petits événements
- Instaurer un climat de confiance entre les enfants et les adultes encadrant.

LES INTENTIONS EDUCATIVES :

L'ALSH est un lieu d'apprentissage d'autonomie, de socialisation, d'épanouissement, de rencontres qui favorisent les relations.

C'est un lieu d'intégration, il accueille des enfants de toutes classes sociales, de toutes origines culturelles.

L'ALSH est un lieu de vie complémentaire et éducatif avec l'école et la famille.

L'équipe d'animation est consciente de la responsabilité qui lui revient et garantit la sécurité physique et morale de l'enfant. Elle est aussi en mesure d'encourager et de solliciter l'enfant à prendre la parole, à développer son esprit critique et être acteur de ses vacances. Les animateurs encouragent de façon individuelle et collective ces objectifs. Les activités proposées sont adaptées en fonction de l'âge, du rythme et des choix des enfants.

L'enfant fait partie intégrante de la mise en place de la vie du centre. S'il a participé à l'élaboration des règles de vie, il lui sera plus facile de les accepter.

Les journées Kiddie baignent dans tout ce que l'univers anglophone représente, comme de la musique, des livres, des jeux. Les animateurs anglophones communiquent avec les enfants, les parents et l'équipe en anglais, en utilisant tous les moyens pour se faire comprendre de tous (gestes, tonalité de la voix, utilisation du décor).

Du matériel spécifique à l'apprentissage de l'anglais est proposé et disponible pendant les journées Kiddie (livres, jeux de société et autres, musique, affiches).

Même si les lieux sont connus de quelques enfants (inscrits à la section maternelle de Lucie Berger), l'équipe d'animation met tout en œuvre pour les rendre accueillants et les différencier des classes (réaménagement des espaces, affichage, jeux et jouets). Les enfants sont plongés dans un imaginaire lié à un thème et/ou aux activités de la journée Kiddie.

L'équipe d'animation permet aux parents d'être acteur du temps de loisirs de leur enfant en :

- Sollicitant tous les parents pour le matériel de récupération
- Invitant les parents régulièrement autour de projets menés par les enfants (Goûters, spectacles, échange de savoir-faire sur les thèmes développés au centre)
- Mettant à disposition des parents le projet pédagogique
- Prévoyant un espace d'échange où l'on prend le temps de parler

LES INTENTIONS PEDAGOGIQUES

Dans le cadre du projet « Symphonie du printemps », j'ai souhaité mettre en place une dynamique commune entre les différents accueils de Kiddie-Croisillon, en incluant les enfants de 3 à 6 ans dans un projet collectif adapté à leurs besoins. Cette initiative vise à favoriser la cohésion entre les groupes d'âges tout en proposant un temps fort fédérateur : la fête de printemps, préparée progressivement avec les enfants et partagée avec les familles.

L'organisation de cet événement constitue un levier pédagogique permettant de donner du sens aux activités proposées tout au long de la période. Pour les enfants de 3 à 6 ans, les intentions pédagogiques s'appuient sur leurs besoins fondamentaux: manipulation, exploration, imitation, expression et découverte sensorielle.

La thématique du printemps a été choisie comme fil conducteur afin de permettre aux enfants de découvrir leur environnement proche de manière concrète et adaptée. À travers les activités proposées, les enfants sont amenés à observer, manipuler et expérimenter les éléments liés à cette saison.

Les activités manuelles occupent une place importante dans le projet. Les enfants réalisent par exemple des fleurs en papier, des couronnes de fleurs, des coccinelles, des abeilles, ou encore des mobiles printaniers. Ils participent également à la fabrication d'une maison à insectes et à des créations à partir d'éléments naturels. Ces activités permettent de développer la motricité fine, la créativité et la capacité à suivre des étapes simples.

Les activités artistiques et d'expression, comme la peinture libre, la peinture autour du printemps ou encore les activités musicales et dansées autour des saisons, permettent aux enfants d'exprimer leurs émotions et de développer leur imaginaire.

Les temps de découverte de l'environnement sont également favorisés à travers des sorties et activités extérieures. Les enfants participent à des balades, des chasses aux trésors, ou

encore à des sorties comme celle au NaturOparc ou au Château du Fleckenstein. Ces expériences permettent d'observer les éléments du printemps, de découvrir les animaux et les plantes, et de développer le langage à travers les échanges avec les animateurs.

Les activités ludiques et collectives, telles que les jeux collectifs, les jeux de coopération ou les temps de regroupement, permettent aux enfants d'apprendre à vivre ensemble, à attendre leur tour, à respecter des règles simples et à interagir avec les autres.

La vie quotidienne constitue également un support important d'apprentissage. Les enfants sont accompagnés pour participer à des actions simples comme le rangement, la préparation du goûter, ou l'installation d'une activité. Ces temps permettent de favoriser l'autonomie progressive et la responsabilisation à leur niveau.

Enfin, les enfants sont impliqués dans la préparation de la fête de printemps à travers des actions adaptées : réalisation de décorations, participation à des ateliers cuisine, installation d'éléments simples avec l'aide des adultes. Ce temps final permet de valoriser leurs réalisations et de donner du sens à leur participation.

Ce projet pédagogique vise ainsi à permettre aux enfants de découvrir leur environnement, de s'exprimer à travers différentes activités, de développer leur autonomie de manière progressive et de vivre une expérience collective sécurisante et valorisante.

OBJECTIFS GENERAUX DES VACANCES

- Transmettre des valeurs allant dans le sens de la vie en collectivité (socialisation)
- Développer la créativité de l'enfant et son imaginaire
- Susciter la curiosité des enfants
- Permettre aux enfants qui ne partent pas en vacances de vivre des moments forts.
- Proposer un accueil de qualité et adapté aux enfants de 3 à 6 ans, en respectant le rythme de chacun, en mettant à leur disposition différents espaces jeux et activités propices à leur âge pour qu'ils puissent s'approprier les lieux.
- Favoriser l'éveil et l'épanouissement de l'enfant dans différents domaines comme la motricité, l'affectivité. Favoriser l'éveil intellectuel, psychomoteur, affectif, artistique et culturel de l'enfant, en proposant diverses activités englobant plusieurs dimensions à la fois, sans laisser de côté le développement spécifique des petits.
- Créer un petit monde anglo-saxon qui les entoure chaque jour et leur ouvre les yeux sur la diversité culturelle et linguistique
- Assurer la sécurité physique et morale de l'enfant, en mettant à leur disposition des lieux et du matériel adaptés (mobilier, toilettes, jeux, jouets ...) ainsi qu'une équipe d'animation préparée à faire face à la séparation des parents.

ORGANISATION DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE

Afin que toute l'équipe se sente impliquée dans l'organisation du centre de loisirs, elle participera à l'élaboration du projet pédagogique et aux choix des activités en liens avec le thème.

Il est important de définir quel animateur sera chargé de la mise en place de l'activité. (Matériel, lieu, âge des enfants, sensibilisation, nombre d'enfants...)

Durant le centre de loisirs un planning horaire sera établi afin de mieux organiser les journées de centre et équilibrer le nombre d'ouvertures et de fermetures de l'équipe.

L'accueil des enfants est organisé de manière échelonné. Cela permet également de mettre en place des horaires échelonnés pour l'équipe d'animation (le matin et le soir)

OBJECTIFS KIDDIE

Objectif général	Objectif opérationnel	Critères d'évaluation	Indicateurs	Commentaires
<input type="checkbox"/> Aborder la saisonnalité	<input type="checkbox"/> Connaître des caractéristiques du printemps	<input type="checkbox"/> Observation de la nature <input type="checkbox"/> Expression orale	<input type="checkbox"/> Observe fleurs/arbres lors des balades <input type="checkbox"/> Manipule des éléments naturels <input type="checkbox"/> Exprime ce qu'il voit <input type="checkbox"/> Réagit lors des échanges	
	<input type="checkbox"/> Différencier les saisons	<input type="checkbox"/> Compréhension des saisons <input type="checkbox"/> Identification d'éléments	<input type="checkbox"/> Associe météo à une saison <input type="checkbox"/> Associe élément à une saison <input type="checkbox"/> Participe aux échanges <input type="checkbox"/> Répond à des questions simples	
	<input type="checkbox"/> Créer avec des éléments naturels	<input type="checkbox"/> Participation à une création <input type="checkbox"/> Manipulation	<input type="checkbox"/> Participe à une activité manuelle <input type="checkbox"/> Utilise différents matériaux <input type="checkbox"/> S'implique dans une création <input type="checkbox"/> Suit des	

			étapes simples	
<input type="checkbox"/> Découvrir la biodiversité du printemps	<input type="checkbox"/> Connaître des animaux	<input type="checkbox"/> Observation des animaux <input type="checkbox"/> Curiosité	<input type="checkbox"/> Observe des animaux lors des sorties <input type="checkbox"/> Reconnaît un animal <input type="checkbox"/> Pose des questions <input type="checkbox"/> Réagit aux découvertes	
	<input type="checkbox"/> Connaître des insectes	<input type="checkbox"/> Observation des insectes <input type="checkbox"/> Identification	<input type="checkbox"/> Observe des insectes <input type="checkbox"/> Reconnaît un insecte <input type="checkbox"/> Participe aux activités <input type="checkbox"/> Montre de l'intérêt	
	<input type="checkbox"/> Connaître des plantes	<input type="checkbox"/> Observation des plantes <input type="checkbox"/> Expression	<input type="checkbox"/> Observe arbres/fleurs <input type="checkbox"/> Reconnaît une plante <input type="checkbox"/> Décrit ce qu'il voit <input type="checkbox"/> Participe aux échanges	

OBJECTIF COMMUN KIDDIE/CROISILLON + CROISILLON

Objectif général	Objectif opérationnel	Critères d'évaluation	Indicateurs	Commentaires
<input type="checkbox"/> Impliquer les enfants et les familles dans un événement commun	<input type="checkbox"/> Participer à des activités communes	<input type="checkbox"/> Participation aux activités <input type="checkbox"/> Interaction entre les participants	<input type="checkbox"/> Participe aux activités proposées <input type="checkbox"/> Reste engagé durant l'activité <input type="checkbox"/> Échange avec d'autres enfants <input type="checkbox"/> Interagit avec les familles	
	<input type="checkbox"/> Participer à l'organisation et à la mise en place de l'événement	<input type="checkbox"/> Implication dans la préparation <input type="checkbox"/> Compréhension du projet	<input type="checkbox"/> Participe à la création de décorations <input type="checkbox"/> Aide à l'installation <input type="checkbox"/> Explique ce qu'il a réalisé <input type="checkbox"/> Reconnaît ses réalisations le jour J	

Les temps forts au Kiddie-Croisillon :

- Orangerie
- Citadelle
- Château du Fleckenstein
- Expo Vincent Meunier Palais Rohan
- Parc de la Petite France
- NaturOparc
- Fête du printemps

Autonomie des enfants :

Au niveau des repas (service à leur table, mettre son plateau correctement avant de débarrasser, conscience de ses envies).

Choix des activités (envie de faire l'activité ou pas).

Petits coins dessin, créations et livres.

Rangement des jeux de société.

Responsabiliser les enfants :

A leur espace de vie (ranger les chaises, ranger les jeux, feutres, feuilles).

Déchets dans la bonne poubelle, choix de l'activité et essayer de se tenir à son choix.

Démarche pédagogique :

Créer une ambiance de vacances autour du thème.

Décoration des salles en rapport avec les thèmes abordés.

Faire des sorties et des activités en rapport avec les thèmes développés.

Les réunions de préparation :

La 1^{ère} réunion consiste à rappeler les objectifs généraux de l'accueil et de définir le thème et les sorties.

La 2^{ème} réunion consiste à établir les objectifs généraux des vacances ainsi que le programme d'activité.

La 3^{ème} réunion consiste à terminer le programme, rédiger le texte, les intentions pédagogiques ainsi que les différentes listes de matériels.

Pendant le centre de loisirs :

Lors du fonctionnement du centre, une réunion d'équipe aura lieu le lundi 20 avril 2026 de 18h15 à 19h45 afin de faire le point sur le déroulement de l'ACM et organiser la semaine suivante.

Cette réunion permettra :

- D'organiser les activités et les projets.
- D'échanger sur le comportement et les attitudes des enfants, afin de mieux répondre à leurs besoins.
- D'échanger entre animateurs et de réajuster l'organisation si besoin.
- De passer un moment convivial.

Chaque animateur se sent libre de dire les choses qui peuvent permettre de faire évoluer notre travail au quotidien, fait un retour constructif entre animateurs et prépare au mieux ses activités en amont. Les réunions permettent de faire remonter diverses informations et les difficultés à l'équipe de direction.

LA VIE DU CENTRE

Organisation de l'équipe dans la vie quotidienne :

- Planning des horaires
- Planning du rangement
- Organisation des pauses
- Briefing chaque début d'après-midi (au moment du temps calme)

Gestion du matériel :

Chaque animateur respecte le matériel pédagogique qui est l'outil de toute l'équipe d'animation.

Il est garant de sa mise à jour (nouveau matériel, renouvellement...) afin que chacun puisse travailler dans de bonnes conditions.

Le rôle de l'animateur :

L'animateur est garant du bon fonctionnement de l'accueil en accord avec le projet pédagogique.

Il est responsable de :

- La sécurité physique et morale des enfants
- L'aménagement des espaces intérieurs et extérieurs
- Du respect des règles de vie
- Du respect du rythme des enfants (fatigue, ennui, temps calme...)
- Du choix et du bon déroulement des activités

Organisation des sorties :

- Plan de la sortie
- Bon de réservation
- Moyen de paiement
- Horaires de bus
- Préparation des goûters
- Bouteilles d'eau
- Régime alimentaire de chaque enfant
- Préparation du groupe
- Liste des enfants
- Numéro de téléphone
- Sac à dos
- Trousse de secours
- Un téléphone portable chargé

La communication dans l'équipe :

Nous avons mis en place un cahier de transmissions d'informations qui est disposé dans une des salles d'activités. Il est à la disposition de tous les membres de l'équipe du Kiddie-Croisillon.

Chaque matin, nous nous réunissons 5 mn pour faire le point sur l'organisation de la journée et si nécessaire en début d'après-midi.

Accueil des familles :

L'équipe d'animation mettra un point d'honneur sur la qualité de l'accueil des enfants et de leurs parents ou pour toute autre personne accompagnant l'enfant.

Chaque personne doit se sentir à l'aise en venant au Kiddie-Croisillon.

L'animateur va à la rencontre des parents et des enfants, et engage la discussion.

Les informations importantes seront retranscrites dans notre cahier de liaison, qui permettra au reste de l'équipe d'être informée.

Les animateurs accueillent les familles au portail gris.

L'équipe est vigilante et organisée durant ces temps, en raison des allers et venues très nombreuses.

Les animateurs s'assurent du départ de chaque enfant, et s'assurent qu'il est bien cherché par la personne prévue. Il est aussi important de vérifier que les enfants repartent avec leurs affaires personnelles. C'est le moment également d'avoir un échange avec les parents sur la journée qu'a passé son enfant.

En cas de problème avec un enfant, les animateurs informent la direction qui décidera de la position à tenir vis-à-vis de la famille. Il est important de rester discret sur le contenu de la discussion face aux autres familles.

Il est conseillé de téléphoner aux parents retardataires à partir de 18h15.

En cas de retard des parents, l'animateur ne doit pas montrer son impatience à l'enfant ni en plaisantant, ni par son comportement.

JOURNEE TYPE

Préparation :

07h45 : arrivée d'un animateur pour la préparation du matériel, aération des salles

Disposition des salles :

- 2 salles d'accueil
 - o Salle jeux de société et dessins
 - o Salle jeux libres et coins cuisine

Accueil du matin :

L'arrivée des enfants se fait du 08h00 à 09h30. Ils ont la liberté de jouer et de s'approprier les lieux. À la fin de cette période, les enfants rangent le matériel.

Pendant cette période, les enfants peuvent prendre leur goûter du matin. Les animateurs se chargent de leur rappeler cette organisation afin qu'ils ne passent pas leur matinée sans goûter.

Présentation de la journée :

09h30 – 11h15

- Le rangement est initié avec une musique spécifique. Pendant que les enfants rangent en autonomie, les animateurs font le point sur les informations importantes, les absents, et les activités du matin.
- Rassemblement + présentation de 3 à 4 activités sur la matinée tout en plongeant dans l'imaginaire. La durée minimale d'une activité est de 30 minutes. Les enfants choisissent l'activité qui leur plait.

11h – 11h30

- Après leur activité, les animateurs se rassemblent au parc des Miceles, s'il fait beau, ou dans les salles d'accueil pour un temps libre avant le repas.

11h15 – 12h

- L'animateur d'ouverture part en pause.

11h30 – 12h

- Préparation pour manger : passage aux toilettes et lavage des mains en 2 groupes, un groupe de « grand » (entre 12 et 14) et un groupe de « petits » (entre 18 et 20)

12h – 14h :

- Départ et arrivée éventuelles des enfants en demi-journée pris en charge par le secrétariat

12h – 13h

- Repas tous ensemble
- Les enfants s'assoient devant un plateau et les animateurs les débarrasse/ ou les accompagne dans le rangement de celui-ci

12h – 12h45

- Les animateurs arrivés à 8h et 8h30 partent en pause pendant le repas

13h – 14h

- Fin du repas
- Passage aux toilettes en 2 groupes (petits et grand)
- Temps calme tous ensemble dans la salle de repos avec lecture ou écoute d'histoires ou écoute de musiques calmes

12h45 – 13h30

- L'animateur de 9h part en pause

13h30 – 14h15

- Le deuxième animateur de 9h part en pause

14h :

- Sortie de la salle de repos des enfants qui ne font plus la sieste.
- 2 animateurs (animateurs étant en activité l'après-midi) restent dans la salle de repos jusqu'au relais d'un autre animateur à 14h15.

- Groupe 1 (les enfants qui font la sieste)

- o Sieste
- o Réveil échelonné des enfants à partir de 15h et activités libres et calme (lecture, dessin, puzzle) dans la salle d'à coté
- o Un animateur rejoint l'animateur en relais de la sieste pour le réveil vers 14h45 (si des enfants sont réveillés)
- o Les animateurs rangent les lits

- Groupe 2 (les enfants qui ne font plus la sieste)

- o Temps libre pour jouer en autonomie et créer du lien
- o Rassemblement et proposition des activités de l'après-midi
- o Activités à partir de 14h30

16h00 :

- Goûter tous ensemble
- Les enfants ont le choix entre manger le goûter qu'ils ont dans leur sac ou le goûter fourni par le Kiddie-croisillon
 - o Goûter autonome : Un bar à goûter est installé et les enfants viennent se servir.

16h30 – 17h00 :

- Temps libre intérieur ou extérieur selon la météo.

17h – 18h15 :

- Départ échelonné des enfants.

CRITERES D'EVALUATION

Quantitatif :

- Nombre d'enfants inscrits au centre de loisirs ?
- Fille ?
- Garçon ?
- Age ?
- Nombre de nouveaux inscrits ?
- Nombre d'enfants sollicitant leurs parents pour prolonger les vacances au Kiddie-Croisillon ?
- Nombre d'enfants de Lucie Berger et d'externes ?
- Réalisations des actions prévues ?
- Nombre de parents accompagnateurs lors des sorties ?

- Combien d'enfants participent aux activités spécifiques à notre thématique ?
- Est-ce toujours les mêmes enfants qui participent aux jeux de société et collectifs ?

Qualitatif :

- Avons-nous des échanges réguliers avec les parents ?
- Les enfants viennent-ils avec plaisir au Kiddie-Croisillon ?
- Le rythme des enfants est-il respecté ? Fatigue, stress, besoin de ne rien faire, temps sieste...
- L'animateur SAF est-il adapté ?
- Les objectifs sont-ils atteints ?
- Les sorties sont-elles adaptées ? et appréciées ?
- Les parents lisent-ils le projet pédagogique ?
- Les parents lisent-ils le programme ?
- Les parents se renseignent-ils pour une future inscription ? (Vacances prochaines)

Le thème :

- Le thème choisi était-il apprécié des enfants ?
- Les objectifs fixés à propos du thème sont-ils atteints ?
- Les enfants participent-ils volontairement aux différentes activités ?
- Sont-ils intéressés par les activités motrices proposées ?
- En parlent-ils des activités et des rencontres aux autres enfants et aux parents ?

Autonomie :

- Les enfants se sont-ils appropriés les lieux ?
- Les enfants se servent-ils seuls à table ? (Cruche d'eau)
- Est-ce qu'ils savent se servir d'un couteau pour couper leur viande ?
- Les enfants sont-ils dans les petits coins jeux, dessins, lecture, etc... ?
- Choisisent-ils les activités qui leur plaisent ?
- Les enfants profitent-ils de leurs salles à thème ?
- Les enfants débarrassent-ils leur table ?

Responsabilisation :

- Ont-ils compris le système de rangement ?
- Les jeux sont-ils rangés après utilisation ?
- Les animateurs ont-ils dû intervenir régulièrement ?
- Les coins autonomes sont-ils rangés ?
- Respectent-ils le matériel ?

Par rapport aux activités :

- Arrivent-ils à se tenir à leur choix ?

L'anglais et les enfants :

- Les enfants cherchent-ils à avoir un contact avec les animateurs anglophones, soit pour des discussions ou pour des activités spécifiques (jouer, lire, dessiner) ?
- Sont-ils acteurs ou observateurs dans les activités ?
- Participent-ils volontairement aux activités ?
- Est-ce que les enfants montrent un intérêt particulier envers la langue anglaise en apportant au centre des livres, des CD, des affiches, des jouets pour les montrer aux animateurs et aux autres enfants ?
- Les enfants comprennent-ils une consigne simple en anglais ? Réagissent-ils aux consignes en anglais d'une manière adaptée au message ?
- Les enfants répondent-ils en anglais ?

Organisation de l'équipe pédagogique :

- Le nombre de réunions de préparation pour l'organisation du centre a-t-il été suffisant ?
- Mise en place des réunions bilan en cours de centre.

Petit rappel : La liste de présence et la tablette de présence des enfants doit être à jour.

QUELQUES PETITS RAPPELS IMPORTANTS

Sécurité et législation : rappels

Bien que la direction des centres de loisirs soit responsable du public accueilli, chaque animateur a lui aussi sa part de responsabilité en cas d'incidents. En effet, la responsabilité civile et pénale de chacun peut être mise en cause.

Des gestes et des consignes sont à vérifier et à respecter au quotidien.

La cuisine

- Vérifier les allergies.
- Se laver les mains.
- Utiliser des ustensiles propres.
- Vérifier les dates de péremption.
- Garder les tickets et codes-barres de tous les ingrédients.
- Garder un échantillon au frais pendant 72 heures.

Sortie en bus

- Compter les enfants au départ et à l'arrivée.
- Imposer des règles avant de monter dans le bus.
- Prévoir des sacs plastiques.
- Demander quels enfants ont le mal des transports.
- Vérifier si le bus est équipé de ceinture de sécurité, si oui, obligation pour tous de les boucler.
- Vérifier les brises glaces et le panneau signalant un groupe d'enfant.

Piscine

- Un animateur dans l'eau pour 5 enfants de moins de 6 ans.
- Un animateur dans l'eau pour 8 enfants de plus de 6 ans.
- Maillots de bain et bonnet.
- Donner les consignes de sécurité avant de rentrer dans la piscine.
- Prévenir un maître-nageur de votre arrivée et du nombre d'enfants.
- Vérifier les nageurs et les non-nageurs.
- Vestiaire mixte pour les moins de 6 ans.

POUR INFORMATION : CONNAISSANCE DE L'ENFANT PAR TRANCHES D'AGES

Jusqu'à 6 ans	
Besoins et intérêts	Activités possibles (listes non exhaustive)
<p>Besoins biologiques, (alimentation, sommeil et mouvement) Besoin d'affection, de sécurité et de communication. Identification au parent du même sexe. Prise de conscience de son corps et de sa personne. Curiosité du sexe opposé. Instabilité et variation des intérêts. Exploration du milieu, (besoin d'expérience et de manipulation).</p>	<p>Jeux de couleurs, de construction à base de rythmes et de manipulation, (eau, terre, collage, sable, coloriage, dessins, peintures) ... Jeux de rôles, classement, puzzles ... Escalade, toboggan, balançoire ... Poursuite, (chat, loup) ... Utilisation de tissus, objets roulants ... Chants, rondes, jeux collectifs et surtout coins aménagés... Contes, histoires, marionnettes ...</p>